

**DECRETO ALCALDICIO - Nº 004438**

Casablanca,

-5 DIC 2013

**VISTOS:**

- 1.- El D.F.L. Nº 1 del 2006, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- 2.- Lo dispuesto en el Art. 108 de la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.
- 3.- Las facultades que en mi calidad de Alcalde me confieren la Ley Nº 18.695, Orgánica constitucional de Municipalidades.
- 4.- Concédase permiso administrativo con goce de remuneraciones por los días 17,18,19 y 20 de Diciembre del 2013, a la funcionaria municipal de Planta: **DAISY YAÑEZ DIAZ**, Cedula de Identidad Nº 08.165.874-7, Administrativo, Grado 12°.-



**DECRETO:**

- I. Autorízase el permiso administrativo señalado en los vistos a la funcionaria municipal de Planta: **DAISY YAÑEZ DIAZ**, Cedula de Identidad Nº 08.165.874-7, Administrativo, Grado 12°.-

**II.- ANOTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE**

  
**Leonel Bustamante González**  
Secretario Municipal  
Ilustre Municipalidad de Casablanca

  
**Rodrigo Martínez Roca**  
Alcalde  
Ilustre Municipalidad de Casablanca

JVB

**SOLICITUD PERMISO ADMINISTRATIVO**

|                     |            |
|---------------------|------------|
| Apellido Paterno    | Yañez      |
| Apellido Materno    | Díaz       |
| Nombres             | Daisy      |
| Cédula de Identidad | 8165374-7  |
| Grado               | 12         |
| Cargo               |            |
| Unidad Municipal    | J.P. Local |

Al señor Alcalde, solicita permiso administrativo, de acuerdo con el Art. 108 de la Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo Municipal.

|                      |                   |
|----------------------|-------------------|
| Número de días       | Cuatro.           |
| Por el (los) día (s) | 17 Diciembre 2013 |
| Fecha solicitud      | 03 Diciembre 2013 |

Firma Funcionario (a)

MARIO CORTES CEVASCC

V° B° Jefe(a) Directo(a)

V° B° Alcalde

